



Strategy Report (戦略レポート)

【会議・委員会】

公益社団法人相模原青年会議所

[日付を選択]

作成者:



Strategy Report (戦略レポート)

【会議・委員会】

事業を企画（議案を作成）するに際し、予定者段階で予め基本的なことを整理しましょう。各項目は、①できる限り具体的に、且つ②シンプルに記載して下さい。

- 1、目的（何を成し遂げるのか・理事長所信から導く・2～3行）
- 2、手段（どうやって目的を達成するか・達成にならない手法はNG・5行程度）
- 3、事業によって生まれる効果（事業後地域にどんな変化があるのか・2～3行）
- 4、目的達成及びその進捗を測る基準と目標数値（客観的に測定可能・K P I）
- 5、運動や効果を拡げる工夫（単発はNG・3行程度）
- 6、事業を通じたメンバーへの学びの要素（2～3行）
- 7、1～6を作成するにあたって学んだ基礎知識・研究結果